

**Перечень документов по  
осуществлению деятельности по приему, временному хранению и подготовке к  
утилизации ВЭТС.**

- 1.** для **юридических лиц резидентов РК**: устав, свидетельство либо справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, свидетельство о постановке на регистрационный учет по налогу на добавленную стоимость, решение единственного участника или протокол общего собрания участников о назначении руководителя исполнительного органа юридического лица или доверенность на поверенного;
- 2.** - для **филиалов/представительств юридических лиц**: положение; свидетельство об учетной регистрации (перерегистрации) филиала/представительства; свидетельство о постановке на регистрационный учет по налогу на добавленную стоимость, решение руководителя исполнительного органа юридического лица о назначении директора филиала/представительства и доверенность на поверенного;
- 3.** Подтверждающих платежеспособность потенциального контрагента:
  - справку с налогового органа об отсутствии налоговой задолженности;
  - банковские реквизиты, юридический адрес, номера телефонов, факса и адрес электронной почты и т.д.
- 4.** Копия документа, свидетельствующего о наличии на правах собственности не менее 3-х производственных помещений (пунктов приема), в разных регионах страны, соответствующих требованиям ТОО «Оператор РОП», справка о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество и его технических характеристиках, справка об отсутствии (наличии) недвижимого имущества (копия договора купли-продажи, договора дарения и т.п.), либо копия договора аренды не менее 3-х производственных помещений (пунктов приема), в разных регионах страны, соответствующих требованиям ТОО «Оператор РОП».
- 5.** Справка о численности работников, с указанием количества квалифицированных работников и привлеченных лиц, сведений, подтверждающие опыт и (или) квалификацию работников, а также копии документов соответствующих требованиями правил промышленной безопасности, охраны труда разрешения и допуски к работе (*копия протокола по проверке знаний по Б и ОТ работников, копии протоколов по приемке квалификационных экзаменов работников, протокола квалификационных знаний, копия протокола по проверке знаний по пожарной безопасности работников, копии свидетельств о профессиональной подготовке и удостоверений о прохождении инструкций по безопасности и охране труда работников и т.д.*).
- 6.** Копии инструкций по охране труда, пожарной безопасности, по оказанию первой помощи, по профессиям и выполняемым видам работ, по электробезопасности.
- 7.** Копии документов, свидетельствующие о наличии на правах собственности вилочного погрузчика и других механизмов, оборудования для приема и подготовки к утилизации ВЭТС (копия договора купли-продажи, договора дарения и т.п.).
- 8.** Копии документов, свидетельствующие о наличии весового оборудования грузоподъемностью до 2-х тонн (договор купли-продажи, аренды и т.п.).
- 9.** Копия сертификата о поверке весов.
- 10.** Копии договоров с специализированными охранными организациями, с приложением лицензий об охранной деятельности.
- 11.** Копии договоров об установке системы видеонаблюдения не менее 6 видеокамер и возможностью передачи информации в режиме он-лайн, на каждом пункте сбора.
- 12.** Копии договоров о подключении и обслуживания интернет-канала (Интернет-соединением).
- 13.** Копии договоров о подключении и обслуживании телекоммуникации (телефонной связь).
- 14.** Копии разрешительных документов от органов экологии (разрешение на эмиссию в окружающую среду).